

**Mariscal Sucre, viernes 14 de marzo del 2025.**

**ACTA N. 005**

Acta de Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE, realizada el viernes 14 de marzo del 2025.

Siendo las 10h00 se **Instala la Sesión Ordinaria** del **GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE**, contando con la asistencia de los siguientes **Miembros: Sra. Valeria Calderón Calle PRESIDENTA; Psic Jonathan Alvarado Vera, VICEPRESIDENTE, Sra. Zhumoy Palacios Obando IER VOCAL, Eco. Guillermo Contreras Bolaños 2DO VOCAL, Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez 3ER VOCAL ING. CPA Alexandra Larreategui Quiroz SECRETARIA-TESORERA** del **GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE** para tratar el siguiente orden del Día:

- 1) **Constatación del Quorum.**
- 2) **Lectura de la convocatoria.**
- 3) **Lectura del acta anterior.**
- 4) **Informes de la Presidenta.**
- 5) **Informes de los Vocales.**
- 6) **Varios y Resoluciones.**

Una vez realizada la **Constatación del Quórum**, se procede a la lectura de la convocatoria de igual forma el del **Acta Anterior** a cargo de la **ING. CPA Alexandra Larreategui Quiroz, SECRETARIA-TESORERA** y sin existir objeción alguna realizan la firma del acta correspondiente.

**INFORMES DEL PRESIDENTE.**

Estimadas compañeras y compañeros buenos días. Agradezco por su asistencia y por darle la importancia a esta convocatoria. De inmediato procederé a informar todas mis gestiones y labores realizadas, durante la primera quincena del mes de marzo del presente año.

Compañeros vocales, se les comunica que están haciendo las gestiones pertinentes ante **CNEL EP MILAGRO**, para la colocación de un transformador en el área turística, deportiva y recreativa.

Compañeros vocales se les comunica, que se ha realizado una inspección técnica, para determinar la viabilidad de construir una planta potabilizadora de agua potable, por lo que estamos a la espera de contestación, se están realizando las tomas aéreas del lugar, organizando documentación del espacio físico entre otros.

Compañeros vocales indica que el convenio para el proyecto de repotenciación del área turística, deportiva y recreativa, está firmado, sin embargo, ya se realizó la gestión de historia de dominio de la zona turística.

Es todo lo que puedo informar, en honor la verdad

#### OFICIOS RECIBIDOS

- Con fecha 06 de marzo del 2025, el Msc. Manolo López Heredia **GERENTE GENERAL DE EPAMIL EP AGUAS DE MILAGRO**, invito a reunión de directorio de sesión ordinaria, para el día 10 de marzo del 2025 a las 10h00, en la sala de sesiones de la Alcaldía del Gad Municipal de Milagro.
- Con fecha 06 de marzo del 2025, la Ab. Marcela Aguiñaga Vallejo **PREFECTA PROVINCIAL DEL GUAYAS**, indico que, en atención a la solicitud de limpieza de Estero Verde, se analizaran las medidas y acciones que se puedan tomar para que, los propietarios de predios permitan el acceso y trabajo de maquinarias.
- Con fecha 07 de marzo del 2025, el Psc. Jonathan Alvarado Vera **VICEPRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE**, solicito anticipo de sueldos por un valor de \$500.00, a ser cancelados en un plazo de 12 meses durante el ejercicio fiscal 2025.
- Con fecha 11 de marzo del 2025, la Lcda. Magaly Vera Educadora del CDI Tesoritos Mariscaleños, solicito el rol de pagos del mes de febrero del 2025 y un certificado laboral, los cuales requiere para asuntos personales.
- Con fecha 13 de marzo del 2025, la Lcda. Flora Jurado **COORDINADORA DEL CDI TESORITOS MARISCALEÑOS**, solicito materiales de aseo para los usuarios del centro de desarrollo infantil.

#### OFICIOS ENVIADOS

- ✚ Con fecha 05 de marzo del 2025, se solicitó al Ab. Pedro Solines Chacón **ALCALDE DEL CANTON MILAGRO** se nos emita certificados de avalúos y levantamiento planimétrico, de ciertos predios pertenecientes al Gad Parroquial.

- ✦ Con fecha 10 de marzo del 2025, se notificó a el Cnel. Jimmy Viteri Villacís **JEFE DE POLICIA NACIONAL DISTRITO MILAGRO**, la situación actual de un dispositivo móvil, que fue entregado en el año 2024 al UPC Mariscal Sucre y que no se ha restituido, por los anteriores Jefes de Circuito.
- ✦ Con fecha 10 de marzo del 2025, se solicitó al Ab. Pedro Solines Chacón **ALCALDE DEL CANTON MILAGRO**, brigadas de fumigación y brigadas médicas para el sector Barrio Lindo, con el objetivo de atender las necesidades de salud de los moradores y prevenir futuras enfermedades.
- ✦ Con fecha 11 de marzo del 2025, se solicitó al Ab. Pedro Solines Chacón **ALCALDE DEL CANTON MILAGRO**, el envío de un tanquero de agua potable dos veces por semana al Rcto. Piñoelal 1, debido a que actualmente están enfrentando problemas, con la falta de este servicio básico.
- ✦ Con fecha 12 de marzo del 2025, se solicitó a la Abg. Marcela Aguiñaga **PREFECTA PROVINCIAL DEL GUAYAS**, una inspección técnica en el área afectada del Rcto. "Estero Verde", una de las zonas más afectadas por el invierno, con el objetivo de evaluar el estado del ducto de cajón y determinar las medidas necesarias para mejorar el drenaje y mitigar los efectos de futuras inundaciones.
- ✦ Con fecha 13 de marzo del 2025, se solicitó a Compañía Azucarera Valdez S.A la problemática generada, con el paso de camiones cañeros sobrecargados en el centro de la parroquia, ocasionando arranque de cables de energía e internet, daños de medidores de servicios públicos, riesgos a la seguridad y movilidad de los habitantes.

#### VARIOS Y RESOLUCIONES.

Toma la palabra la Sra. Valeria Calderón Calle, Presidenta del Gad Parroquial Mariscal Sucre e indica, que se están haciendo las gestiones pertinentes ante **CNEL EP MILAGRO** para la colocación de un transformador en el área turística, deportiva y recreativa.

Toma la palabra la Sra. Zhumoy Palacios Obando Vocal del GAD e indica que, se envíe una nueva solicitud a la Junta de Riego y Drenaje, con el objetivo de modificar la fecha de graduación de los niños del CDI Tesoritos Mariscaleños, para el 11 de abril del 2025.

Toma la palabra la Sra. Valeria Calderón Calle, Presidenta del Gad Parroquial Mariscal Sucre e indica que, por parte de Prefectura del Guayas, se ha realizado una inspección técnica, para determinar la viabilidad de construir una planta potabilizadora de agua potable, por lo que estamos a la espera de contestación, se están realizando las tomas aéreas del lugar, organizando documentación del espacio físico entre otros.

Toma la palabra la Sra. Valeria Calderón Calle, Presidenta del Gad Parroquial Mariscal Sucre e indica que el convenio para el proyecto de repotenciación del área turística,



deportiva y recreativa, esta firmado, sin embargo, ya se realizó la gestión de historia de dominio de la zona turística.

Toma la palabra la Sra. Valeria Calderón Calle, Presidenta del Gad Parroquial Mariscal Sucre e indica que el Departamento de Obras Publicas de la Prefectura del Guayas, realizara una inspección técnica en el Rcto. "Estero Verde", para evaluar los problemas de inundación acontecidos en este sector y determinar estrategias que permitir mitigar dicho inconveniente, debido al fuerte temporal invernal.

Toma la palabra la Sra. Valeria Calderón Calle, Presidenta del Gad Parroquial Mariscal Sucre y se indica que, por escrito se solicitara la entrega del celular que en su momento el Gad Parroquial dono al UPC de Mariscal Sucre, a través de acta entrega recepción y con oficio de solicitud, al Jefe de Policía Distrito Milagro.

Toma la palabra el Eco. Guillermo Contreras Bolaños, Vocal del Gad Parroquial Mariscal Sucre, e indica que se fomente el deporte a través de un vacacional de dos disciplinas, como lo son básquet, futbol y bailoterapias, dirigido a niños y niñas de la parroquia, por 3 meses, sin embargo, la contratación del entrenador será a través de necesidad de ínfima cuantía.

Toma la palabra la Sra. Zhumoy Palacios Obando, Vocal del Gad Parroquial Mariscal Sucre y mociona la necesidad de realizar un mantenimiento interior y exterior del edificio del **GAD PARROQUIAL PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE**, debido a que la infraestructura se está deteriorando.

Por unanimidad, los señores vocales resuelven aprobar:

- Aprobar a fecha 07 de marzo del 2025, el Psc. Jonathan Alvarado Vera **VICEPRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE**, solicito anticipo de sueldos por un valor de \$500.00, a ser cancelados en un plazo de 12 meses durante el ejercicio fiscal 2025.
- Aprobar la petición de fecha 11 de marzo del 2025, donde la Lcda. Magaly Vera Educadora del CDI Tesoritos Mariscaleños, solicito el rol de pagos del mes de febrero del 2025 y un certificado laboral, los cuales requiere para asuntos personales.
- Aprobar la petición de fecha 13 de marzo del 2025, donde la Lcda. Flora Jurado **COORDINADORA DEL CDI TESORITOS MARISCALEÑOS**, solicito materiales de aseo para los usuarios del centro de desarrollo infantil.
- Aprobar la modalidad de teletrabajo, en las labores de la Ing. CPA Alexandra Larreategui Quiroz **SECRETARIA – TESORERA DEL GAD PARROQUIAL**, debido a temas de salud.

Siendo las 12h00 se da por terminada la Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Mariscal Sucre.

Sra. Valeria Calderón Calle  
**PRESIDENTE**

Psic. Jonathan Alvarado Vera  
**VICEPRESIDENTE**

Sra. Zhumoy Palacios Obando  
Bolaños

**1ER VOCAL**

Eco. Guillermo Contreras

**2DO VOCAL**

Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez  
**3ER VOCAL**

Ing. Cpa. Alexandra Larreategui Quiroz  
**SECRETARIA - TESORERA**

